



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA DO CAMPUS NOVA FRIBURGO

1 **ATA DA VIGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO COMITÊ DE ÉTICA**  
2 **EM PESQUISA DO CAMPUS NOVA FRIBURGO.**

3 No dia trinta de setembro de dois mil e quinze,  
4 às oito horas e vinte e cinco minutos, no *Campus* Nova Friburgo, reuniram-se, ordinariamente, os  
5 membros deste Colegiado, sob a presidência do Professor Wantuil Rodrigues Araújo Filho,  
6 Coordenador Adjunto do Comitê de Ética em Pesquisa. Estiveram presentes os seguintes  
7 membros do Colegiado, citados em ordem alfabética: Bianca Novaes de Melo, Fabiana Nunes  
8 Germano, Gilson Saippa de Oliveira, Maria Luzia Franco de Abreu, Simone dos Santos Barreto,  
9 Thiago Jéffery Barisão de Lima e Wantuil Rodrigues Araújo Filho. Não compareceram os membros  
10 Edgar Poiate Junior e Isis Andréa Venturini Pola Poiate. A pauta previa: 1. Aprovação da ata da 4ª  
11 Reunião Extraordinária do CEP e ratificação da ata da 20ª Reunião Ordinária (*Ad referendum*); 2.  
12 Relatoria e apreciação de projetos. As atas foram aprovadas e assinadas pelos presentes. O  
13 professor Wantuil deu início à Reunião, propondo alterações no site do Comitê, que se encontra  
14 desatualizado. A Professora Simone informou que as sugestões de atualização devem ser  
15 encaminhadas ao servidor Thiago Jéffery, que atua no Setor de Informática, para que sejam  
16 inseridas na página. Acordou-se a criação de duas seções no Menu, uma para "Artigos" e outra  
17 para "Eventos", ambos relativos à área de Ética em Pesquisa em Seres Humanos. Propôs-se  
18 também criar a alternativa de subscrição do site para que os usuários possam receber  
19 atualizações por e-mail. O servidor Thiago incumbiu-se de verificar essa possibilidade. O  
20 Professor Wantuil solicitou também, conforme deliberado pelo Colegiado, a disponibilização das  
21 atas das reuniões na página do CEP. O secretário incumbiu-se de providenciar a digitalização dos  
22 documentos, tão logo as atividades da Secretaria Acadêmica do *Campus* retornem, após o  
23 término da greve dos servidores técnicos administrativos. O mesmo em relação aos memorandos  
24 a serem encaminhados aos chefes de departamento, sugerindo a inclusão de informes do CEP  
25 nas reuniões departamentais, conforme deliberado pelo Colegiado. O Secretário incumbiu-se de  
26 entregar os memorandos aos referidos chefes, tão logo as atividades dos três departamentos  
27 sejam retomadas, com o fim da greve docente. A representante de usuários, Maria Luzia, informou  
28 a sua provável substituição no CEP, a partir da próxima reunião, devido à sua desvinculação do  
29 Conselho Municipal de Saúde. O secretário incumbiu-se de providenciar a DTS retificadora da  
30 composição do Colegiado do CEP e a alteração de dados junto à CONEP. Antes do segundo item  
31 da pauta, conversou-se sobre a possível utilização de pareceristas *ad hoc* para suprir a ausência  
32 de membros acometidos por problemas de saúde, visando, inclusive, a manutenção do *quórum*  
33 das reuniões. A seguir, foram apreciados 6 (seis) dos 9 (nove) pareceres de projetos pautados,  
34 sendo 1 (um) aprovado e 5 (cinco) considerados com pendência. Durante a apreciação dos  
35 pareceres, discutiu-se aspecto relativo à Recepção e Validação Documental na Plataforma Brasil,  
36 a cargo do Secretário, que faz a conferência prévia da Folha de Rosto dos projetos. Atualmente,  
37 conforme informado no site do Comitê, é gerada pendência nos projetos cuja Folha de Rosto não  
38 possui assinatura e carimbo do responsável institucional. Conforme se verificou, a Norma  
39 Operacional nº 001/2013 diz que "a identificação das assinaturas deve conter, com clareza, o  
40 nome completo e a função de quem assina, *preferencialmente*, indicados por carimbo" (grifo  
41 nosso). Decidiu-se, após as ponderações, manter a exigência de assinatura acompanhada de  
42 carimbo, contendo o número de matrícula. O membro Thiago sugeriu também a modificação do  
43 modelo, que consta no site do CEP, de Declaração informando a existência de infraestrutura  
44 necessária ao desenvolvimento da pesquisa e para atender eventuais problemas dela resultantes,  
45 a ser assinada pelo responsável institucional. A sugestão foi incluir nessa Declaração, no espaço  
46 destinado a assinatura, os seguintes dados a serem preenchidos pelo responsável: nome  
47 completo, função, matrícula e assinatura. Devido ao tempo exíguo, a apreciação dos demais  
48 pareceres (em primeira versão) foi adiada para a próxima reunião ordinária. Em função da  
realização de concurso docente do departamento FEF, que contará com a participação dos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA DO CAMPUS NOVA FRIBURGO

49 membros Gilson e Simone e também do Secretário, Marcio, em data coincidente à da próxima  
50 reunião do CEP, prevista para 22/10, houve a necessidade de alteração do calendário.  
51 Consensualmente, optou-se pela antecipação da reunião do dia 22 para o dia 13/10, terça-feira,  
52 tendo em vista não postergar a apreciação dos protocolos submetidos pelos pesquisadores. A  
53 reunião foi encerrada, conforme previsto, ao meio-dia em ponto. Sem mais, eu, Marcio Almeida  
54 Nicolau, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, pelo Coordenador do CEP e pelos  
55 demais presentes.

56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65

Professor Wantuil Rodrigues Araújo Filho  
Coordenador Adjunto do CEP-PUNF

Marcio Almeida Nicolau  
Auxiliar em Administração  
Secretário do CEP-PUNF

Marcio Almeida Nicolau  
Auxiliar em Administração  
SIAPE. 1944414